

ОПШТИНО ГРАДСКО САСЕР-ОПШТИНО  
ПРЕДУЗЕЋЕ "НОВИ САД"  
ДЕЛ.БР. 7748  
ДАНА 15.03.2023. Год.  
НОВИ САД

**ПРАВИЛНИК**

**О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СИСТЕМА  
ЕЛЕКТРОНСКЕ НАПЛАТЕ ВОЗНИХ КАРАТА**

На основу члана 34. став 1. тачка 17. и чл. 85. став 1. а у вези са чланом 62. став 1. Статута Јавног градског саобраћајног предузећа „Нови Сад“, Нови Сад број 10134 од 26.10.2016. године и у вези са чланом 42. став 3. Одлуке о јавном превозу путника на територији Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 60/2010, 28/2014, 69/2014, 74/2016, „Службени гласник РС“, бр. 104/2017-одлука УС, бр. 29/2018, 48/2018, 27/2019, 49/2019, 61/2019, 22/2020, 24/2021, 27/2021 – исправка, 58/2021, 24/2022 и 41/2022) Надзорни одбор Јавног градског саобраћајног предузећа "Нови Сад", Нови Сад доноси

## **ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СИСТЕМА ЕЛЕКТРОНСКЕ НАПЛАТЕ ВОЗНИХ КАРАТА**

### **Садржај**

<b>I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ</b>	<b>3</b>
<b>II ПРЕГЛЕД ПОЈМОВА</b>	<b>3</b>
<b>III ВРСТЕ „NSMART“ КАРТИЦА</b>	<b>5</b>
<b>IV ВРСТЕ ВОЗНИХ КАРАТА У СИСТЕМУ ЕЛЕКТРОНСКЕ НАПЛАТЕ</b>	<b>5</b>
<b>V ИЗРАДА ПЕРСОНАЛИЗОВАНИХ „NSMART“ КАРТИЦА И ПРОДУЖАВАЊЕ ВАЖЕЊА ПЕРСОНАЛИЗОВАНЕ КАРТИЦЕ (ОБРАДА И АЖУРИРАЊЕ ПОДАТАКА)</b>	<b>10</b>
<b>VI КУПОВИНА ВОЗНЕ КАРТЕ У РЕЖИМУ ПРЕТПЛАТЕ</b>	<b>12</b>
<b>VII НЕПЕРСОНАЛИЗОВАНА КАРТИЦА, ДОПУНА ЕЛЕКТРОНСКОГ НОВЧАНИКА И ВОЗНА КАРТА</b>	<b>13</b>
<b>VIII ФУНКЦИОНАЛНОСТ КОРИСНИЧКИХ АПЛИКАЦИЈА СИСТЕМА ЕЛЕКТРОНСКЕ НАПЛАТЕ „NSMART“</b>	<b>16</b>
<b>IX ОПРЕМА И НАЧИН ВАЛИДИРАЊА „NSMART“ КАРТИЦА</b>	<b>16</b>
<b>X КОНТРОЛА КАРТИЦА И ВОЗНИХ КАРАТА</b>	<b>20</b>
<b>XI НАПЛАЋИВАЊЕ ПОСЕБНЕ КАРТЕ</b>	<b>22</b>
<b>XII ДЕБЛОКАДА КАРТИЦЕ</b>	<b>23</b>
<b>XIII СЛУЧАЈЕВИ У КОЈИМА СЕ ОДУЗИМА КАРТИЦА</b>	<b>24</b>
<b>XIV ИЗРАДА И ЧУВАЊЕ "NSMART" КАРТИЦА</b>	<b>24</b>
<b>XV ЗАШТИТА ПОДАТАКА</b>	<b>26</b>
<b>XVI НАДЗОР</b>	<b>26</b>
<b>XVII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ</b>	<b>26</b>

## I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Правилником о начину коришћења система електронске наплате возних карата (у даљем тексту: Правилник) уређује се начин коришћења услуга „NSMART“ система електронске наплате возних карата на линијама Јавног градског саобраћајног предузећа „Нови Сад“, Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће), утврђују категорије корисника, услови коришћења услуге јавног превоза, врсте картица, њихов систем израде, продаје, продужавања важности претплате и допуне, начин коришћења „web portal“-а и мобилне апликације „NSMART“ и контрола возних карата.

„NSMART“ систем електронске наплате возних карата из става 1. овог члана представља интегрисану информатичку целину која обједињује све функције у циљу обезбеђивања развоја и унапређења квалитета и начина управљања системом јавног превоза, као и организације и ефикасности рада и надзора над трошковима Предузећа (у даљем тексту: систем електронске наплате).

### Члан 2.

Системом електронске наплате обезбеђује се квалитетнија ефикасност, планирање и анализа система јавног превоза, контрола поштовања редова вожње, спречавање злоупотребе, благовремено препознавање непланираних ситуација и ефикасно деловање у циљу отклањања поремећаја у реду вожње и других нерегуларности у обављању јавног превоза.

### Члан 3.

Актуелне информације о ценовницима, зонама, линијама, релацијама, редовима вожње, корисницима су доступне на следећим порталима:

[www.gspns.rs](http://www.gspns.rs)

[www.online.nsmart.i](http://www.online.nsmart.i)

NSMART Android i iOS апликацијама.

## II ПРЕГЛЕД ПОЈМОВА

### Члан 4.

„NSMART“ картица је пластична картица са уграђеним чипом.

Возна карта је уговор о превозу закључен између путника и превозника. Возна карта може бити уписана у „NSMART“ картицу, или папирна возна карта.

Персонализована „NSMART“ картица је пластична картица која садржи податке о власнику картице и није преносива на другог корисника, у чију меморију се уписује електронска возна карта у режиму претплате.



Неперсонализована „NSMART“ картица (електронски новчаник) је пластична картица која не садржи податке о власнику картице и преносива је на другог корисника. У меморију картице се уписују новчана средства и електронска возна карта ван режима претплате.

Папирна возна карта је возна карта коју возач продаје путнику у возилу на начин да је штампа у виду слипа на папиру.

Електронска возна карта је електронски запис уписан у меморију „NSMART“ картице.

Е-налог је виртуелни новчаник у који корисник, на свом налогу на „NSMART“ порталу, уплаћује средства и из којег може да плаћа услуге превоза уплатом за претплатне карте и/или електронске новчанике.

Валидатор је уређај са интегрисаним читачем картица и читачем „QR“ кодова (хардвер), који служи за валидацију, проверу исправности и валидирања „NSMART“ претплатних карата, упис стања средстава на електронском новчанику на почетку и крају путовања, упис допуне на картицу електронског новчаника путем електронске комуникације са пластичном картицом са уграђеним чипом. Валидатори су наранџасте боје и налазе се у свим аутобусима, одмах поред врата аутобуса.

Валидирање је поступак прислањања персонализоване „NSMART“ картице на почетку путовања на доњи део валидатора и прислањања неперсонализоване возне „NSMART“ картице на почетку и крају путовања.

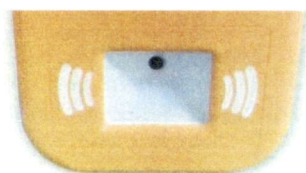
Возачка конзола је уређај који представља скуп софтвера и хардвера и користи се за продају папирних возних карата и валидацију возних карата.

„GSM/GPS“ је уређај за одређивање позиције и праћење возила Предузећа.

Контролорски уређај је читач бесконтактних чип „NSMART“ картица и „QR“ кода са карата, са штампачем за издавање посебних карата.



слика1. Валидатор





слика 2. Доњи део валидатора где се прислања картица

### **III ВРСТЕ „NSMART“ КАРТИЦА**

#### **Члан 5.**

Врсте „NSMART“ картица су:

1. персонализована „NSMART“ картица
2. неперсонализована „NSMART“ картица

### **IV ВРСТЕ ВОЗНИХ КАРТА У СИСТЕМУ ЕЛЕКТРОНСКЕ НАПЛАТЕ**

#### **Члан 6.**

Врсте возних карата у систему електронске наплате су:

1. папирне возне карте,
2. електронске возне карте уписане у меморију персонализоване и/или неперсонализоване „NSMART“ картице.

Право на превоз на линијама Предузећа путник остварује на основу важеће, одговарајуће папирне карте и на основу важеће, одговарајуће и валидиране електронске возне карте (у даљем тексту: возна карта).

Електронска возна карта се уписује у меморију персонализоване и/или неперсонализоване „NSMART“ картице валидацијом у возилу.

#### **ПАПИРНЕ ВОЗНЕ КАРТЕ**

#### **Члан 7.**

Папирна возна карта издата у возилу је возна карта коју возач-кондуктер возилу продаје путнику за готовину или за новчана средства на новчанику (у ситуацијама описаним у члану #25) на начин да је штампа у виду слипа на штампачу интегрисаном у склопу софтвера и хардвера возачког уређаја.

Папирне возне карте издате у возилу могу да важе за једну непрекидну вожњу и за један дан (до поноћи тог дана када је издата). Продају их возачи у свим аутобусима.

Папирну возну карту за међумесне линије за једну непрекидну вожњу за одређени полазак путник може да купи и на шалтерима за продају карата на Аутобуској станици на адреси Булевар Јаше Томића 6. Куповином те карте путник има право уласка на перонски простор на Аутобуској станици, тако што на читачима на баријерама скенира QR код са карте.

Приликом куповине возне карте на линијама приградског и међумесног превоза корисник услуге јавног превоза је обавезан да возачу-кондуктеру наведе до ког насељеног места путује.

# ЈГСП “НОВИ САД” НОВИ САД

Папирна возна карта која важи за период од једног дана, важи за релацију за коју је купљена и у првој зони.

Папирна возна карта може да важи за период од недељу дана. Папирна возна карта за недељу дана се продаје у киосцима и може се купити три дана пре почетка коришћења.

Папирна возна карта за недељу дана важи у првој зони.

Приликом издавања папирне карте издаје се и фискални рачун без кога је папирна возна карта неважећа.



слика 3. Папирна возна карта за једну непрекидну вожњу, дневна карта за I зону, и дневна карта за релацију и I зону

## Члан 8.

Папирна возна карта за једну непрекидну вожњу садржи следеће:

1. идентификациони број конзоле за продају карата,
2. идентификациони број возача,
3. гаражни број возила,

4. регистарска ознака возила,
5. број возне карте,
6. линија,
7. „QR“ код,
8. јединствени код карте,
9. инфо телефон,
10. интернет адреса превозника.

**Папирна дневна возна карта садржи следеће:**

1. адреса и назив предузећа
2. инфо телефон
3. идентификациони број конзоле за продају карата,
4. идентификациони број возача,
5. број возне карте,
6. релација,
7. зона,
8. цена карте
9. за који дан важи (ВАЖИ ЗА ДАН)
10. датум и време издавања карте
11. интернет адреса превозника.

**ЕЛЕКТРОНСКА ВОЗНА КАРТА**

**Члан 9.**

Електронска возна карта може бити:

1. Електронска возна карта уписана у меморију персонализоване "NSMART" картице
2. Електронска возна карта уписана у меморију неперсонализоване "NSMART" картице – "електронски новчаник"

**Члан 10.**

„NSMART“ електронска возна карта уписана у меморију персонализоване "NSMART" картице је претплатна карта која се издаје на име путника за вожњу на линијама јавног превоза у изабраној зони, линији, односно насељеном месту, за одређен временски период (месец дана или годину дана). Персонализована "NSMART" картица садржи фотографију, име и презиме путника, те се не може пренети на другог корисника.





слика 4. Персонализована месечна карта



слика 5. Персонализована годишња карта

## Члан 11.

Персонализоване „NSMART“ картице/возне карте постоје за следеће категорије корисника услуга јавног превоза:

1. запослени грађани,
2. грађани,
3. пензионери старости до 65 година до просечне пензије,
4. пензионери старости до 65 година изнад просечне пензије,
5. ученици и студенти до 26 година старости,
6. деца старости од 6 до 10 година старости,
7. носиоци права на новчану социјалну помоћ
8. повлашћене категорије корисника утврђене одлуком надлежног органа.

Повлашћене категорије корисника утврђене одлуком надлежног органа из тачке 9. става 1. овог члана су:

- слепа и слабовида лица, особе оболеле од пареплегије, дистрофије и сродних обољења, церебралне и дечије парализе, мултипле склерозе и реуматоидног артритиса, као и пратиоци особа са инвалидитетом које у складу са актом изабраног лекара имају право на пратиоца;

- деца са сметњама у развоју која похађају основну и средњу школу или дневни боравак и омладина са инвалидитетом која похађа дневни боравак на територији Града Новог Сада, као и пратиоци за личну помоћ детета ангажовани на основу решења Центра за социјални рад Града Новог Сада или на основу акта изабраног лекара уколико је пратилац родитељ или члан породичног домаћинства;
- особе на дијализи и са трансплантираним органима које користе туђу негу и помоћ;
- ратни, војни инвалиди и цивилни инвалиди рата, и корисници породичне инвалиднине, као и чланови породица погинулих у оружаним сукобима после 17. августа 1990. године;
- учесници оружаних акција после 17. августа 1990. године и рата 1999. године који имају пребивалиште и расељена лица која имају боравиште на територији Града Новог Сада, уколико нису остварили то право по другом основу;
- избегла, прогнана и расељена лица којима је због тешке болести потребна честа контрола лекара по критеријумима градског органа надлежног за здравство и социјалну заштиту;
- грађани Града Новог Сада који су старији од 65 година који имају пребивалиште, односно боравиште на територији Града Новог Сада;
- добровољни даваоци крви који су дали крв преко 50 пута (за жене), односно 100 пута (за мушкарце),
- деца из породице са троје и више деце која имају пребивалиште на територији Града Новог Сада, као и расељена лица која имају боравиште на територији Града Новог Сада на истој адреси до краја школовања а најдуже до 26. године живота;
- студенти са инвалидитетом на предлог Новосадског удружења студената са инвалидитетом;
- особе оболеле од хемофилије, цистичне фиброзе и других ретких болести.

Персонализованим „NSMART“ картицама из тачке 1, 2, 3, 4, 5 и 7 1. овог члана се куповина возне карте у режиму претплате врши једном месечно уплатом одговарајућег новчаног износа по важећем ценовнику и важе од првог дана у месецу за који је уплата извршена, до последњег дана у месецу.

Персонализованим „NSMART“ картицама из тачке 6 и 8 става 1. овог члана се куповина возне карте у режиму претплате врши једном годишње, уплатом одговарајућег новчаног износа по важећем ценовнику (годишња претплатна возна карта и обрада и ажурирање података) и важи од тренутка уплате годину дана.

Запослени грађани, ученици основних и средњих школа и студенти имају могућност куповине претплате и на годишњем нивоу. Повлашћеним категоријама корисника и деци старости од 6 до 10 година важност претплате је једна година.

Персонализована „NSMART“ годишња карта за повлашћене категорије, ученике основних и средњих школа и студенте важи за I, II, III и IV зону, осим за категорију Годишња карта за децу из породице са троје и више деце уколико дете похађа средњу школу у Темерину(VБ) или Сремским



Карловцима (IIa). У тим случајевима персонализована годишња карта важи за Vб зону, односно за IIa зони .

Куповином возне карте у режиму претплате за зоне које су ван територије града Новог Сада, односно за међумесне зоне, путник има могућност да приступи перонском простору на Аутобуској станици, прислањањем картице на читач картица на баријерама које су на уласку у перонски простор, само када путује на линијама међумесног превоза за које има возну карту у режиму претплате.

Персонализоване "NSMART" картице (пластика) важе пет година од дана издавања.

## **V ИЗРАДА ПЕРСОНАЛИЗОВАНИХ „NSMART“ КАРТИЦА И ПРОДУЖАВАЊЕ ВАЖЕЊА ПЕРСОНАЛИЗОВАНЕ КАРТИЦЕ (ОБРАДА И АЖУРИРАЊЕ ПОДАТАКА)**

### **Члан 12.**

Израда персонализованих и продужавање важења (ажурирање података) „NSMART“ картица за све категорије корисника се врши на продајним местима Предузећа и/или у „NSMART“ центру у згради Аутобуске станице, Булевар Јаше Томића б. .

Правила о коришћењу „NSMART“ картице су саставни део захтева за израду, која се путнику предају приликом подношења захтева.

Приликом преузимања „NSMART“ картице путник или законски старатељ својеручним потписом изјаве прихвата правила и услове коришћења картице у складу са овим Правилником и важећим прописима.

### **Члан 13.**

За израду „NSMART“ персонализоване картице за све категорије корисника, односно за продужавање важности (обрада и ажурирање података) за ученике основних школа (не старије од 16 година) и средњих школа (не старије од 20 година) и студенте (до 26 година старости) на почетку сваке школске године потребно је:

1. доставити попуњен образац Захтева за израду, односно продужавање важности (обрада и ажурирање података) „NSMART“ картице, са писаном сагласношћу за прикупљање и обраду података корисника у сврху израде картице,
2. **САМО ЗА ИЗРАДУ** доставити фотографију димензија 3 цм x 2,5 цм, не старију од 6 месеци,
3. доставити личну карту или путну исправу на увид,
4. упатити новчани износ, или донети доказ о уплати новчаног износа за израду или за продужавање важности (обрада и ажурирање података) не старији од 24 сата у складу са важећим Ценовником Предузећа за израду картице.



Обрасце захтева све категорије могу да преузму на продајним местима Предузећа као и на [www.gspns.rs](http://www.gspns.rs) порталу Предузећа.

Приликом израде персонализоване картице и продужавања права (ажурирање), посебно по категоријама потребно је доставити и следеће:

**Запослени грађани** треба да доставе захтев/потврду за израду картице, који издаје послодавац регистрован на NSMART порталу, са следећим подацима:

1. име и презиме запосленог,
2. адреса пребивалишта и/или боравишта.

**Пензионери старости до 65 година до просечне пензије и изнад просечне пензије** потребно је да доставе и решење Фонда за пензијско и инвалидско осигурање о остваривању права на пензију или последњи чек од пензије. Приликом куповине возне карте у режиму претплате потребно је доставити чек од последње пензије.

**Ученици основних школа (не старије од 16 година) и средњих школа (не старије од 20 година), студенти до 26 година** потребно је да доставе и:

1. уредно попуњен образац Захтева за израду „NSMART“ картице, оверен од стране образовне установе да је корисник ученик, са писаном сагласношћу законског заступника, односно старатеља (у случају да је корисник малолетан), за прикупљање и обраду података корисника у сврху израде картице,
2. ђачку књижицу, односно индекс уколико ученик нема личну карту или путну исправу.

**Деца старости од 6 до 10 година** потребно је да доставе и:

1. уредно попуњен образац Захтева за израду „NSMART“ картице, оверен од стране школе да је ученик, са писаном сагласношћу за прикупљање и обраду података у сврху израде картице од стране законског заступника, односно старатеља,
2. ђачку књижицу уколико ученик нема личну карту или путну исправу.

**Носиоци права на новчану социјалну помоћ** могу да израде „NSMART“ картицу уколико нису у радном односу и налазе се на списку надлежног центра за социјални рад . Куповина возне карте на месечном нивоу се врши на основу овереног списка надлежног Центра за социјални рад, којег установа доставља Предузећу у складу са важећим Ценовником Предузећа.

#### **Повлашћене категорије корисника**

**За учеснике оружаних акција** неопходна је и следећа документација приликом израде персонализоване картице и приликом продужавања права (ажурирања):

1. списак Удружења учесника оружаних акција о члановима Удружења који су испунили услове за израду годишње повлашћене картице,
2. потврда Националне службе за запошљавање,
3. потврда о учешћу у оружаним акцијама.

Удружења чији чланови припадају повлашћеној категорији корисника утврђених Одлуком надлежног органа из члана #11. став #1. тачка #9. овог Правилника дужна су да Предузећу доставе списак својих чланова који испуњавају услов за израду годишње повлашћене картице.

Захтев за остваривање права на годишњу повлашћену персонализовану „NSMART“ картицу **за ученике из породица са троје и више деце** подноси се на писарници Градске управе за опште послове (Трг слободе број 1). На основу примљених захтева надлежна градска управа формира списак корисника који доставља Предузећу. Захтев за израду/ажурирање „NSMART“ картице дужан је да преда законски заступник, односно старатељ корисника, због спречавања злоупотребе.

#### Члан 14.

Ученицима који остварују право на регресирану возну карту надлежна градска управа или школа плаћа део износа возне карте у режиму претплате, односно плаћа разлику до пуне цене претплате.

#### Члан 15.

Израда и продужавање права на претплату (обрада и ажурирање података) персонализованих „NSMART“ картица за све категорије се обавља појединачно.

## VI КУПОВИНА ВОЗНЕ КАРТЕ У РЕЖИМУ ПРЕТПЛАТЕ

#### Члан 16.

Куповину возне карте у режиму претплате за све категорије корисника, корисник може да обави на **продајним местима Предузећа**, осим за запослене грађане чију куповину возне карте у режиму претплате искључиво врши послодовац на порталу NSMART.

Куповину возне карте у режиму претплате за персонализоване „NSMART“ картице путем **„NSMART“ портала и мобилне апликације „NSMART“** уплатом новчаног износа у висини цене возне карте у режиму претплате у складу са важећим Ценовником Предузећа могу да ураде следеће категорије корисника:

- Запослени грађани (портал за правна лица)
- Грађани
- Пензионери старости до 65 година изнад просечне пензије,
- Грађани Града Новог Сада који су старији од 65 година са пребивалиштем, односно боравиштем на територији Града Новог Сада и имају израђену годишњу картицу
- Ученици основних школа (не старије од 16 година) и средњих школа (не старије од 20 година), студенти до 26 година након што су донели потврду о свом статусу за текућу школску годину

Куповину прве возне карте у режиму месечне претплате након израде картице корисник је у обавези да изврши на продајним местима предузећа ([www.gspns.co.rs/prodajna-mesta](http://www.gspns.co.rs/prodajna-mesta)).



Куповину свих следећих возних карата у режиму претплате корисник из претходног става може да уради и на "NSMART" порталу, или мобилној „NSMART“ апликацији, преусмеравањем средстава из е-налога на претплатну карту, када добија и фискални рачун. Уплату средстава на е-налог корисник може да уради е-банкингом, м-банкингом наводећи број налога.

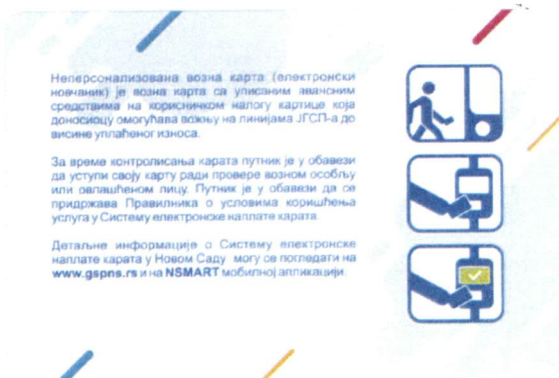
Месечна претплата важи од првог до последњег дана у месецу за који је уплаћена. Годишња претплата важи годину дана од дана издавања.

## VII НЕПЕРСОНАЛИЗОВАНА КАРТИЦА, ДОПУНА ЕЛЕКТРОНСКОГ НОВЧАНИКА И ВОЗНА КАРТА

### Члан 17.

Неперсонализована картица, односно електронски новчаник се купује на продајним местима предузећа и партнера.

Неперсонализована „NSMART“ картица важи пет година од дана куповине.



слика б. Неperсонализована картица – електронски новчаник

### Члан 18.

Електронски новчаник се са новчаним износом допуњује на продајним местима Предузећа и партнера.

Списак продајних места предузећа се редовно ажурира на интернет сајту предузећа.

Електронски новчаник се са новчаним износом допуњује и путем „NSMART“ портала и мобилне „NSMART“ апликације уплатом новчаног износа на е-налог. Средства на е-налог се могу уплатити путем е-банкинга, м-банкинга наводећи број е-налога. Допуну електронског новчаника корисник може да уради на „NSMART“ порталу и мобилној апликацији „NSMART“ преусмеравањем средстава на е-новчаник.

Уколико је путник уплату допуне електронског новчаника извршио преко интернет портала или апликације на мобилном телефону, приликом првог следећег валидирања (најраније пет минута након уплате допуне (куповине) електронског новчаника) уплаћен износ ће му бити уписан у картицу, о чему ће бити видно обавештен поруком на валидатору. Картица треба да се задржи испред валидатора три секунде да би се износ допуне уписао у електронски новчаник. О



успешности уписа средстава на картицу корисник добија потврдну поруку на валидатору. Уколико упис допуне у картицу није успео, корисник може да покуша поново да прислони картицу.

У случају допуне електронског новчаника на начин из става 1. овог члана, путник добија потврду о висини новчаног износа на електронском новчанику и фискални рачун у папирној форми. Допуна електронског новчаника је одмах уписана у електронски новчаник.

У случају допуне електронског новчаника на начин из става 3. овог члана, путник добија потврду о висини новчаног износа на електронском новчанику и фискални рачун на свом налогу на „NSMART“ порталу. Допуна електронског новчаника је уписана у електронски новчаник приликом следеће прве валидације картице.

Новчана средства уписана у „NSMART“ картицу доносиоцу омогућавају плаћање возне карте на свим аутобуским линијама Предузећа.

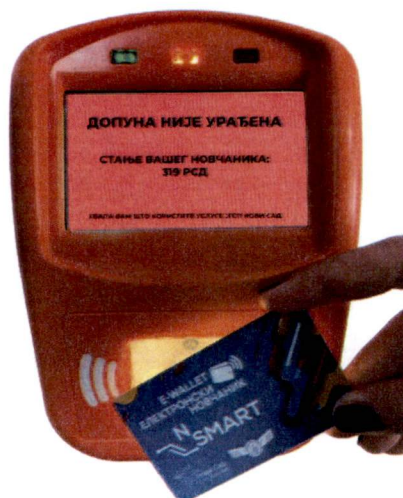
Предузеће не прима накнадне рекламације поводом уплаћеног износа на електронски новчаник, те је путник у обавези да одмах провери податке на фискалном рачуну.



слика 7. Порука на валидатору након што је извршена онлине допуна електронског новчаника



слика 8. Порука на валидатору након што су успешно уписана средства на картицу која су плаћена онлајн



слика 9. Порука на валидатору након што нису уписана средства на картицу која су плаћена онлајн

### Члан 19.

Електронска возна карта се уписује у меморију неперсонализоване "NSMART" картице валидацијом приликом уласка у аутобус (чек ин), односно приликом изласка из аутобуса (чек аут).

## VIII ФУНКЦИОНАЛНОСТ КОРИСНИЧКИХ АПЛИКАЦИЈА СИСТЕМА ЕЛЕКТРОНСКЕ НАПЛАТЕ „NSMART“

### Члан 20.

Путем апликације система електронске наплате „NSMART“ за мобилне уређаје и „web“ апликације за путнике, путницима је омогућено да се на лакши и бржи начин информишу о јавном превозу, као и да онлајн путем купе неку од понуђених врста возних карата.

Функције апликација из става 1. овог члана су:

1. приказ информација о реду вожње,
2. приказ информација о линијама,
3. приказ најаве доласка возила на стајалиште, изабран од стране путника,
4. могућност куповине допуне и куповине возних карата у режиму претплате и годишње карте за грађане Новог Сада старије од 65 година, који имају израђене картице,
5. могућност промене врсте возне карте и зоне,
6. могућност одблокирања картице блокиране по основу невалидирања путника у временском року 60 дана, по извршеној уплати новчаног износа у складу са ценовником предузећа.
7. могућност уплате посебне карте у међумесном саобраћају у року од 8 дана, од дана издавања.

Поред функција из става 2. овог члана, путем „web“ портала и мобилне апликације „NSMART“ путник има могућност и да изврши увид у мрежу аутобуских линија, тренутну позицију возила и да добије информацију о очекиваном времену доласка возила на одређено стајалиште.

## IX ОПРЕМА И НАЧИН ВАЛИДИРАЊА „NSMART“ КАРТИЦА

### Члан 21.

Возила Предузећа опремљена су следећом опремом:

1. возачким уређајима за продају папирних карата, валидацију картица и наплату карата електронским новчаником, које представљају скуп софтвера и хардвера,
2. валидаторима - уређајима са интегрисаним читачем картица и читачем „QR“ кодова (хардвер),
3. „GSM/GPS“ – уређајем за одређивање позиције и праћење возила,
4. мрежним рутером унутар возила са „WiFi“ опцијом и „GPS“ модулом.

### Члан 22.

Персонализовану „NSMART“ картицу путник је обавезан да валидира приликом уласка у возило на валидатору на начин да картицу прислони доњем делу уређаја за валидацију, задржи је три секунде, прочита поруку коју добије на екрану валидатора. Валидација картице је могућа када је на екрану валидатора исписано стајалиште на којем се аутобус налази. Приликом валидације се у меморију картице уписује електронски запис о извршеној валидацији.



### Члан 23.

У случају да је персонализована „NSMART“ картица исправна и са уписаном одговарајућом електронском возном картом, на валидатору се активира одговарајућа звучна и светлосна сигнализација - зелено светло и пратећи звук, док се у случају да је картица неисправна, и/или без уписане одговарајуће карте, на валидатору активира одговарајућа светлосна сигнализација - црвено светло и пратећи звук.

У случају да је возна карта/картица неисправна, односно да картица није валидирана, путник нема право на услугу јавног превоза са таквом возном картом.



слика 10. Порука на валидатору у случају успешне валидације персонализоване картице



слика 11. Порука на валидатору у случају неуспешне валидације персонализоване картице

## Члан 24.

Куповина возне карте са неперсонализованом картицом на свим градским, приградским и међумесним линијама се обавља валидирањем неперсонализоване картице електронског новчаника на валидатору приликом **уласка у возило и изласка из возила**, чиме се износ средстава на електронском новчанику умањује за цену појединачне возне карте од стајалишта уласка до стајалишта изласка, по важећем Ценовнику. Уколико приликом изласка из возила путник не валидира електронски новчаник и на тај начин не одјави вожњу, са електронског новчаника ће му бити умањен максималан износ у висини цене појединачне возне карте за ту линију.

Неперсонализовану картицу, електронски новчаник, путник валидира приликом **уласка у возило и изласка из возила** на валидатору на начин да електронски новчаник прислони најмање три секунде на доњи део валидатора, односно док се не упали зелена сијалица или не добије поруку на екрану валидатора. Валидација картице је могуће када је на екрану валидатора исписано стајалиште на којем се аутобус налази.

Корисник је обавезан да прочита поруку на екрану валидатора и поступи у складу са поруком. Валидирањем при уласку у аутобус износ на електронском новчанику се умањује за цену возне карте од стајалишта уласка до последњег стајалишта на тој линији. Приликом валидирања на изласку из возила, на електронски новчаник се уради поврат средстава, односно износ на новчанику се умањи за износ возне карте од стајалишта уласка до стајалишта изласка, по важећем Ценовнику за електронски новчаник.

Уколико се путник валидирао приликом изласка, сматра се да је завршио путовање.

Ако путник ипак жели да настави путовање истим возилом, може, поновним валидирањем након истека 15 секунди, од када почиње да му важи нова карта.

Електронским новчаником није могућа куповина више возних карата на валидатору. Уколико путник жели електронским новчаником да купи више карата, то може да уради код возача и том приликом добија карте без фискалног рачуна.



слика 12. Порука успешног валидирања приликом уласка у возило



слика 13. Порука успешног валидирања приликом изласка из возила



слика 14. Порука успешног валидирања приликом изласка из возила уколико је на електронском новчанику остало мање средстава него што је најјефтинија карта у важећем Ценовнику

### Члан 25.

У случају да у електронском новчанику нема довољно новчаних средстава, путник је у обавези да купи појединачну папирну возну карту за готовину код возача или да напусти возило, о чему ће бити обавештен поруком на екрану валидатора.





слика 15. Порука када путник нема средстава на новчанику за најјефтинију карту - код возача мора да купи карту за готовину

Уколико путник на електронском новчанику има довољно средстава до циља путовања, а нема до последњег стајалишта на линији, возну карту може код возача да плати електронским новчаником. У овом случају добија папирну карту, не добија фискални рачун.



слика 16. Порука када путник нема довољно средстава у е-новчанику до крајњег одредишта на линији

## Х КОНТРОЛА КАРТИЦА И ВОЗНИХ КАРАТА

### Члан 26.

Контролори предузећа су овлашћена лица која су дужна да врше контролу возних карата путника у возилу предузећа.

Контролу из става 1. овог члана контролори обављају контролорским уређајем, читавањем возне карте, и на тај начин утврђују да ли је возна карта важећа за контролисану линију, зону, релацију, полазак, период важења возне карте, као и да ли је картица издата на име путника који је користи у случају да је картица персонализована, а за неперсонализовану карту контролишу да ли је валидирана.

#### **Члан 27.**

Контролу возних карата путника контролор је дужан да обави на начин да закључа валидаторе у возилу и тиме онемогући путницима даљу куповину и валидирање картица.

Контролор за потребе обављања контроле возних карата путника може да затражи помоћ полиције, односно комуналне милиције.

#### **Члан 28.**

Када валидацију картица контролише возач-кондуктер, у случају да путник одбије да купи возну карту, односно не валидира картицу, а ако путник и након молбе возача-кондуктера не жели да напусти возило, возач-кондуктер је дужан да позове диспечера и да на његов налог заустави возило и позове полицију, односно комуналну милицију.

#### **Члан 29.**

Услугу јавног превоза може да користи путник који у возилу поседује важећу и валидирану возну карту.

Путник који је приликом контроле затечен у возилу предузећа, дужан је да контролору или комуналном милиционеру преда возну карту ради провере исте.

Уколико путник који је приликом контроле затечен у возилу одбије да контролору или комуналном милиционеру уступи ради провере возну карту, сматраће се да не поседује важећу возну карту.

#### **Члан 30.**

У случају да је возна карта/картица путника неисправна приликом контроле, подаци са картице се записују у листу неисправних картица и преносе се у рачунарски центар предузећа ради даље обраде.

Путник са истеклом персонализованом „NSMART“ картицом сматра се путником без важеће возне карте.

Путник са електронским новчаником који није валидиран приликом уласка, односно чија је валидација била неуспешна из разлога недовољних средстава на електронском новчанику до крајњег стајалишта на тој линији, сматра се путником без карте, односно да нема важећу возну карту.

У случају да путник из става 2. овог члана са персонализованом картицом не купи посебну карту у возилу, контролор ће блокирати његову персонализовану возну картицу.

### Члан 31.

Ако се у поступку контроле утврди да путник није извршио валидацију важеће персонализоване „NSMART“ картице и да је у систему електронске наплате евидентирано да је картица коришћена и да није валидирана, односно да се путник није придржавао правила о коришћењу возне карте/картице, контролор је дужан да путнику изда опомену да ће следећи пут његова картица, у случају да није извршио валидацију у претходних 60 дана, бити блокирана, након чега путник може да заврши започету вожњу.

### Члан 32.

Опомена из члана #31. овог Правилника садржи следеће податке:

1. редни број,
2. име и презиме путника,
3. време вожње,
4. број линије,
5. гаражни број возила,
6. датум и време издавања,
7. службени број контролора.

## XI НАПЛАЋИВАЊЕ ПОСЕБНЕ КАРТЕ

### Члан 33.

Контролор је дужан да путнику наплати посебну карту у складу са важећим Ценовником Предузећа у случају да је путник:

1. у возилу затечен без важеће картице/возне карте, која је успешно валидирана,
2. одбио да уступи возну карту односно картицу на увид контролору,
3. у возилу затечен са блокираном картицом.

У случају из става 1. тачка 3. овог члана, контролор је дужан да путнику и одузме возну карту - картицу.

Контролор може да одузме возну карту ако је путник користи на начин који је супротан Одлуци о јавном превозу путника на територији Града Новог Сада или ако посумња у њену веродостојност.

Уколико путник затечен без карте у међумесном саобраћају не плати посебну карту на лицу места, контролор је дужан да одштампа и изда посебну карту, а путник је дужан да плати посебну карту у року од 8 дана. Путнику се уз посебну карту издаје штампано упутство и уплатница са бројем рачуна Предузећа. У упутству је наведено објашњење за уплату посебне карте, уз опомену да ће путник бити утужен уколико не измири своје обавезе.

Посебна карта садржи следеће податке:

1. редни број,



2. име и презиме путника, датум рођења, адресу, матични број, односно број личне карте или другог личног документа,
3. стајалиште, односно између којих стајалишта је путник затечен без возне карте,
4. линију јавног превоза и гаражни број возила,
5. возну карту коју је путник био дужан да има код себе,
6. цену утврђену важећим ценовником,
7. датум издавања и службени број контролора.

#### **Члан 34.**

Путнику који не плати посебну карту у возилу на линији градског и приградског саобраћаја, контролор је дужан да одштампа и уручи записник о извршеној контроли, који садржи следеће податке:

1. редни број,
2. име и презиме,
3. ЈМБГ,
4. адресу пребивалишта,
5. број идентификационе исправе,
6. орган издавања идентификационе исправе,
7. датум издавања,
8. број линије,
9. службени број контролора,
10. цену посебне карте.

У случају да путник не плати посебну карту у возилу, контролор ће проследити записник комуналној милицији ради издавања прекршајног налога.

Уколико је путник приликом контроле затечен са неисправном/неважећом картицом, иста ће бити блокирана.

Персонализована картица ће бити блокирана и путник неће моћи да је користи, нити да је продужава, докле год не уплати посебну карту.

У међумесном саобраћају се издаје посебна карта.

## **XII ДЕБЛОКАДА КАРТИЦЕ**

#### **Члан 35.**

У случају да је контролор персонализовану „NSMART“ картицу блокирао, деблокада картице ће се извршити на захтев путника након што путник овлашћеном лицу предузећа достави доказ о уплати деблокарања картице или доказ о извршеној уплати Комуналној милицији или Суду за прекршаје или уплату изврши преко апликације или портала, она ће се аутоматски деблокирати.

Деблокада картице представља ажурирање података кориснику у систему електронске наплате и наплаћује се од путника по важећем Ценовнику предузећа.

## **XIII СЛУЧАЈЕВИ У КОЈИМА СЕ ОДУЗИМА КАРТИЦА**

### **Члан 36.**

Контролор је дужан да од путника одузме, блокира картицу и изда потврду о одузимању, и да наплати посебну карту у случају да путник:

- злоупотреби персонализовану „NSMART“ картицу на начин да је иста коришћена од стране другог лица, и у случају друге врсте злоупотребе,
- користи оштећену, односно неупотребљиву персонализовану „NSMART“ картицу,
- користи блокирану персонализовану „NSMART“ картицу, односно у случају коришћења истекле персонализоване „NSMART“ картице.

### **Члан 37.**

Оштећена, односно неупотребљива картица је она:

- која не може бити прочитана и /или
- на којој се не може утврдити идентитет путника у случају персонализоване „NSMART“ картице.

### **Члан 38.**

У случају да се путнику одузме возна карта односно картица, контролор је дужан да му уручи потврду о одузимању возне карте/картице која садржи: датум одузимања, линију, број одузете карте/картице и службени број контролора.

Одузету возну карту/картицу Предузеће чува до истека времена на које је возна картица/карта издата, а након тога је комисијски уништава.

### **Члан 39.**

У случају да путник изгуби возну карту/картицу, треба да обавести Предузеће о губитку исте, како би је Предузеће блокирало због даље злоупотребе, или да је лично путник блокира путем „web“ портала Предузећа.

### **Члан 40.**

Путнику Предузеће неће вратити картицу/возну карту у случају да је:

- оштећена,
- неупотребљива,
- истекао рок њеног важења.

## **XIV ИЗРАДА И ЧУВАЊЕ "NSMART" КАРТИЦА**

### **Члан 41.**

Израда персонализоване картице која се израђује први пут, или након истека периода важења постојеће, врши се на основу уредно попуњеног захтева, након што корисник уплати новчана средства за израду нове картице.



У случају да корисник већ има израђену важећу картицу, а захтева без навођења разлога израду нове картице, Предузеће ће тражити од корисника да донесе на увид постојећу картицу.

У случају да корисник захтева израду нове картице зато што је стару изгубио или је картица видно оштећена (одсечена, пробушена, савијена, пресечена, засечена итд.), Предузеће ће издати нову картицу на основу образложеног захтева корисника, након што корисник уплати новчана средства за израду нове картице и ажурирање података, а новчана средства са неперсонализоване картице, односно возна карта у систему преплате, пренеће му се на нову картицу. Стара картица ће се блокирати у систему и пред корисником уништити, уколико је то могуће, сечењем исте.

У случају да корисник захтева израду нове картице зато што му је на картици неки од података погрешно одштампан грешком Предузећа, Предузеће ће му без надокнаде издати нову картицу, а новчана средства, односно возна карта у систему претплате, пренеће му се на нову картицу. Стара картица ће се блокирати у систему и пред корисником уништити сечењем исте.

У случају да корисник захтева промену персонализоване "NSMART" картице из једне врсте у другу, дужан је да поднесе образложен захтев Предузећу и плати новчану надокнаду за ажурирање података, након чега ће му Предузеће омогућити даље коришћење картице до истека њеног важења.

Уколико корисник не захтева промену из једне врсте персонализоване "NSMART" картице у другу, није дужан да плати надокнаду за ажурирање података.

Изузетно, без обзира на став 5. овог члана, Предузеће ће без накнаде ажурирања кориснику персонализоване "NSMART" картице за запослене омогућити прелазак на персонализовану "NSMART" картицу за грађане, као и повратак са персонализоване "NSMART" картице за грађане на персонализовану "NSMART" картицу за запослене једном годишње, у време када корисник користи годишњи одмор односно у месецу када послодавац не врши уплату месечне претплате за запосленог корисника који жели да користи услуге превоза на основу личне уплате на своју картицу по важећем Ценовнику предузећа у износу за месечну претплату персонализоване "NSMART" картице за грађане. Ово право корисник остварује на основу уредно попуњеног и образложеног захтева и односи се искључиво на прелазак и повратак на/са наведених врста персонализованих "NSMART" картица за које се претплата врши на месечном нивоу.

Корисници су дужни да "NSMART" картице чувају тако да се избегне сваки облик савијања исте приликом редовне употребе, односно да не излажу исте изворима топлоте или ниских температура, како би се очувала функционалност картице и гаранција на исправно функционисање "NSMART" картице, која износи 2 године, рачунајући од тренутка уручивања картице кориснику.

Након истека две године гаранције, израда нове персонализоване картице из било ког разлога се наплаћује путнику.

У случају оштећења електронског новчаника на којем постоји одређени износ, средства се пребацију на нову картицу. Уколико се ради о физичком оштећењу картице, путник плаћа нову картицу, а након истека две године гаранције плаћа нову картицу, без обзира на разлог



нефункционисања картице. Оштећени електронски новчаник путник је обавезан да достави и НСМАРТ центар, где му се пребацују средства на нову картицу.

Путнику се не могу исплатити средства која су на електронском новчанику, осим у року 14 дана од дана уплате, уколико није почео да користи последњу доплату, уз приказани фискални рачун у НСМАРТ центру.

## **XV ЗАШТИТА ПОДАТАКА**

### **Члан 42.**

Процедуру прикупљања, ажурирања и обраде података корисника у систему електронске наплате који су неопходни за израду картица Предузеће обавља у складу са прописима којима се регулише област заштите података о личности.

Предузеће предузима све техничке, технолошке, кадровске, физичке и организационе мере заштите података од злоупотреба, уништења, губитка, неовлашћених промена или приступа подацима у складу са утврђеним стандардима и законским прописима.

## **XVI НАДЗОР**

### **Члан 43.**

Надзор над применом овог Правилника врше руководиоци организационих јединица Предузећа која учествују у поступку коришћења и управљања електронским системом, као и лица које директор овласти.

## **XVII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 44.**

Непридржавање и непоступање од стране запослених предузећа по одредбама овог Правилника представља повреду радне обавезе и непоштовање радне дисциплине.

### **Члан 45.**

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима коришћења услуга система електронске наплате возних карата дел. број 6427 од 27.07.2021. године.

### **Члан 46.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли предузећа.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА  
Славен Мановић, дипл. инжењер саобраћаја