



ЈГСП "НОВИ САД"
Футошки пут 46, 21000 Нови Сад

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

ПРАВНЕ - АДВОКАТСКЕ УСЛУГЕ

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ПО ПАРТИЈАМА

ЈНМВ број 04/14
Фебруар 2014. године

САДРЖАЈ

ОДЕЉАК

ПРЕДМЕТ

- I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
- II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- III. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
- IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VII. ИЗЈАВА
- VIII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
- IX. МОДЕЛ УГОВОРА
- X. МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
- XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА ПРАВНИМ ЛИЦИМА КОЈА ОБАВЉАЈУ КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ
- XII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА У ПОСТУПЦИМА ЗАШТИТЕ ПРАВА
- XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- XIV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Укупан број страна: 35

ОДЕЉАК I

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Јавно градско саобраћајно предузеће „Нови Сад“, Нови Сад, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад, интернет страница: www.gspns.rs
2. Врста поступака: Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности у складу са одредбама члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012).
3. Предмет јавне набавке је набавка услуга: правне – адвокатске услуге, обликован по партијама.
4. Контакт служба и лице: Служба комерцијалних послова, Одељење набавки, телефонски број: 021/4896629, е-mail: kovacevicdj@gspns.rs, Ђурађ Ковачевић, референт јавних набавки.

ОДЕЉАК II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка услуга: правне – адвокатске услуге, назив и ознака из општег речника набавке: 79100000 – правне услуге, обликован по партијама:
партија 1 - адвокатске услуге у радним споровима,
назив и ознака из општег речника набавке: 79100000 – правне услуге;
партија 2 - адвокатске услуге у споровима за накнаду материјалне и нематеријалне штете настале у јавном градском саобраћају у поступцима у којима је тужени ЈГСП Нови Сад,
назив и ознака из општег речника набавке: 79100000 – правне услуге; и
партија 3 - адвокатске услуге у поступцима пред привредним, привредним апелационим и пред врховним касационим судом,
Назив и ознака из општег речника набавке: 79100000 – правне услуге.

ОДЕЉАК III

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Партија 1:

Предмет јавне набавке је набавка правних – адвокатских услуга у радним споровима, и то:

- заступања Наручиоца пред судовима и другим државним органима у радним споровима;
- давање правних савета;
- састављање тужби, жалби, молби, представки и других поднесака за рачун Наручиоца;
- састављање уговора, изјава и других исправа за рачун Наручиоца;

- заступање Наручиоца у његовим правним пословима при закључењу уговора и поравнања;
- давање стручних мишљења у поступцима заштите права у јавним набавкама;
- обављање других послова правне помоћи у име и за рачун Наручиоца на основу којих он остварује неко право или преузима обавезу;
- заступање Наручиоца по ванредним правним лековима;
- заступање Наручиоца пред судовима опште и посебне надлежности и државним органима, предузећима и другим правним лицима и у другим правним областима, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца.

Партија 2:

Предмет јавне набавке је набавка правних – адвокатских услуга у споровима за накнаду материјалне и нематеријалне штете настале у јавном градском саобраћају у поступцима у којима је тужени ЈГСП Нови Сад, и то:

- заступање Наручиоца пред судовима и другим државним органима у поступку накнаде материјалне и нематеријалне штете настале у јавном градском саобраћају у поступцима у којима је тужени ЈГСП Нови Сад;
- пружање саветодавних услуга кроз предлоге, сугестије или препоруке у вези са одштетним захтевима поднетим ради мирног решавања спорова, као и у вези са провером правног основа за накнаду штете;
- пружање саветодавних услуга кроз предлоге, сугестије или препоруке у вези са предлогом за вансудска поравнања везана за накнаду штете;
- састављања тужби, жалби, молби, представки и других поднесака за рачун Наручиоца;
- давање стручних мишљења у поступцима заштите права у јавним набавкама;
- обављању других послова правне помоћи у име и за рачун Наручиоца, на основу којих он остварује неко право или преузима обавезу;
- заступање Наручиоца по ванредним правним лековима;
- заступање Наручиоца пред судовима опште и посебне надлежности и државним органима, предузећима и другим правним лицима и у другим правним областима, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца.

Партија 3:

Предмет јавне набавке је набавка правних – адвокатских услуга у поступцима пред привредним судом, привредним апелационим и пред врховним касационим судом, и то:

- заступање Наручиоца пред привредним судом, привредним апелационим и пред врховним касационим судом у парничном, ванпарничном и извршном поступку;
- давања правних савета;
- састављање тужби, жалби, молби, представки и других поднесака за рачун Наручиоца у предметима које Наручилац достави на заступање;
- састављања уговора из области привредног права, изјава и других исправа по захтеву Наручиоца;
- заступања Наручиоца у његовим правним пословима при закључењу уговора и поравнања;
- пружање саветодавних услуга везаних за примену одредаба Закона о државном премеру и катастру и Закона о грађевинском земљишту;
- давање стручних мишљења у поступцима заштите права у јавним набавкама;
- обављању других послова правне помоћи у име и за рачун Наручиоца, на основу којих он остварује неко право или преузима обавезу;
-

- заступање Наручиоца по ванредним правним лековима;
- заступање Наручиоца пред судовима опште и посебне надлежности и државним органима, предузећима и другим правним лицима и у другим правним областима, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца.

ОДЕЉАК IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати, по партијама:

Обавезни услови:

- 1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која се налази на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказивање испуњености обавезних услова:

Испуњеност наведених услова, понуђач доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, а која чини саставни део ове конкурсне документације.

Додатни услови и доказивање испуњености, по партијама:

- 1) Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом – да пре објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку, понуђач има минимум два адвокатска приправника.

Доказивање испуњености услова: Изјава о кадровском капацитету понуђача – имена адвокатских приправника, потписана и оверена од стране овлашћеног лица и решење о упису у именик адвокатског приправника које издаје адвокатска комора.

- 2) Да понуђач располаже довољним пословним капацитетом - да је понуђач у претходној години пружио услуге које су предмет набавке правним лицима која обављају комуналну делатност.

Доказивање испуњености услова: испуњеност наведеног услова, понуђач доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је у претходној години пружио услуге које су предмет јавне набавке правним лицима која обављају комуналну делатност, а која чини саставни део ове конкурсне документације.

- 3) Да понуђач има искуство у управним поступцима – заштити права у поступку јавне набавке у последњих пет година од дана објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку, и то успешно окончану заштиту права у најмање три поступка јавне набавке по наручиоца посла или заступану страну од којих је најмање један поступак спроведен применом одредби Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012), а који је ступио на снагу 01.04.2013. године.

Доказивање испуњености услова: испуњеност наведеног услова, понуђач доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном

одговорношћу потврђује да има успешно окончане поступке заштите права у јавним набавкама у последњих годину дана од дана објављивања позива за подношење понуда, а која чини саставни део ове конкурсне документације.

4) Да понуђач – адвокат има минимум 20 година адвокатског стажа.

Доказивање испуњености услова: решење о упису у именик адвоката издато од адвокатске коморе и адвокатска легитимација.

Напомена: Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Сходно одредбама члана 79. Став 3. ЗЈН, ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ОДЕЉАК V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: сви обрасци морају бити попуњени са траженим подацима. Образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуда мора обухватати најмање једну целокупну партију.

Понуђач на коверти и у понуди наводи партију/е на коју се понуда односи и попуњава обрасце који се односе на партију за коју подноси понуду.

Понуда се подноси за све партије у једној коверти, са комплетном документацијом за партију/е за коју/е се подноси понуда.

Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може изменити, допунити и опозвати понуду до истека рока за подношење понуда, достављањем измене, допуне и опозива у затвореној коверти са знаком: „Измена/допуна/опозив понуде, ЈН број 04/14“, са знаком „не отварати“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати понуду.

6. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине могу се добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да у посебној Изјави наведе податке о подизвођачу и делу набавке који му поверава.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрепео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

- Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове (услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета) понуђачи из групе испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуди и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђачу који ће издати рачун, рачуну на који ће бити извршено плаћање и обавезама сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА

Авансно плаћање није дозвољено. Понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Максимални рок плаћања износи 45 дана. Понуда понуђача који понуди дужи рок плаћања од наведеног биће одбијена као неприхватљива.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну паушалну месечну цену у динарима, без ПДВ-а, као и укупну цену за 12 месеци.

Понуђена цена је фиксна.

10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужана и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Захтев за додатне информације или појашњења се доставља путем електронске поште на е-mail: kovacevicdj@gspns.rs

11. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Сходно одредбама члана 82. ЗЈН, Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године.

Доказ из претходног става ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, по партијама

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда, по партијама. Елементи критеријума за доделу уговора, по партијама, су:

- 1) Понуђена цена (максимално 50 пондера)
- 2) Рок одзива по позиву наручиоца (максимално 25 пондера)
- 3) Рок плаћања (максимално 25 пондера)

1) Понуђена цена

При оцени овог елемента примењује се математичка метода релативног односа укупне цене и пондера, где се понуди са најнижом ценом додељује максимални број бодова који износи 50, а свим осталим понудама број се израчунава према законитости где се цена понуде која се оцењује и минимална цена налазе у реципрчном односу максималног броја бодова и траженог броја бодова за цену која се бодује:

$$V_x = (C_{\min} / C_x) \times V_{\max}$$

где је:

C_x - цена понуде која се оцењује,

- C_{\min} - минимална цена,
 B_{\max} - максимални број пондера који износи 50,
 B_x - тражени број пондера за цену која се оцењује.

2. Рок одзива по позиву наручиоца (максимално 25 пондера)

Рок одзива представља време изражено у минутама које протекне од момента позива наручиоца до момента одзива.

Било какво описно дефинисање рока одзива није допуштено. У предвиђену рубрику искључиво се уписује број минута почевши од 1 па навише.

Квантификација пондера по овом критеријуму врши се на следећи начин:

- време одзива до 15 минута – 25 пондера
- време одзива од 15 до 30 минута – 15 пондера
- време одзива од 30 до 60 минута – 5 пондера
- време одзива преко 60 минута – 0 пондера

3. Рок плаћања (максимално 25 пондера)

Квантификација пондера по овом критеријуму врши се на следећи начин:

- рок плаћања 45 дана – 25 пондера
- рок плаћања од 30 до 45 дана – 15 пондера
- рок плаћања од 1 до 30 дана – 5 пондера

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера наручилац ће изабрати понуду у којој је понуђена нижа цена.

18. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Бланко меница

Понуђач је дужан да поднесе бланко меницу као гаранцију – средство финансијског обезбеђења за сваку партију за коју подноси понуду.

Понуђач је дужан да достави меницу која је регистрована у складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету (»Сл. гласник СРЈ«, бр. 3/2002 и 5/2003 и »Сл. гласник РС«, бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (»Сл. гласник РС«, број 56/2011).

Као доказ да је меница регистрована како је горе наведено, Понуђач је дужан да достави фотокопију овереног Захтева за регистрацију менице. Оверу предметног захтева врши пословна банка понуђача.

Достављена меница ће се наплатити:

- уколико понуђач повуче своју понуду у периоду од момента предаје понуде до момента доношења одлуке о избору најповољније понуде;
- уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија не потпише уговор о јавној набавци у року од седам дана од дана пријема уговора на потписивање.

Достављена меница ће се након закључења уговора наплатити:

- уколико понуђач чија се понуда изабере као најповољнија након потписивања уговора не испуни уговорене обавезе у складу са одредбама уговора и евентуално закључених припадајућих анекса.

Бланко меница мора бити потписана и оверена печатом, без уписаног датума и износа.

Такође уз бланко меницу подноси се копија картона депонованих потписа и менично писмо – овлашћење са уписаним износом од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Понуђачу чија се понуда не изабере као најповољнија, по партијама, поднета бланко меница враћа се на његов захтев **одмах по закључењу уговора са најповољнијим понуђачем уз сачињавање копије исте и Записника о примопредаји између понуђача и наручиоца.**

Понуђачу чија је понуда изабрана као најповољниј, по партијама, са којим се закључи уговор о јавној набавци, поднета бланко меница враћа се одмах након достављања захтева за повраћај бланко менице, по партијама, **уколико бланко меница остане ненаплаћена до окончања уговора – односно уколико изабрани понуђач испуни све уговорене обавезе за предметну партију.**

У случају понуде са подизвођачем бланко меницу и остала документа уз меницу подноси понуђач.

Код заједничке понуде групе понуђача бланко меницу и остала документа уз меницу подноси било који члан групе понуђача.

19. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 10 у корист понуде страног понуђача.

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде понуђача који нуди добра страног порекла и најповољније понуде понуђача који нуди добра домаћег порекла није већа од 10 у корист понуде понуђача који нуди добра страног порекла.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који прижају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 15% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добро домаћег порекла

под условом да његова понуђена цена није преко 20% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, доставља се уз понуду. Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла ("Сл. гласник РС", бр. 33/2013).

Наведена предност у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Наведена предност у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

20. ОБАВЕШТЕЊЕ (ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА)

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

(Образац изјаве је дат и чини саставни део конкурсне документације).

21. ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да поступак набавке обустави у складу са чланом 109. ЗЈН.

22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У наведеном случају подношења захтева за заштиту права, долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати

разлози за његовор подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтевусе не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. Став 2. ЗЈН наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Одредбама члана 151. ЗЈН одређено је шта захтев за заштиту права садржи.

Сходно одредбама члана 156. ЗЈН, подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу у износу од 40.000,00 динара (шифра плаћања: 153; модел: 97; позив на број: 50016; сврха дознаке: Републичка административна такса, јнмв. бр. 04/14; Корисник: Буџет Републике Србије).

23. УСЛОВИ И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтев за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

24. Начин подношења и обавезна садржина понуде:

- Понуда се подноси на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације или обрасцима који су у потпуности у складу са обрасцима датим у овој конкурсној документацији.
- Сви обрасци из конкурсне документације морају бити попуњени траженим подацима, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.
- Понуђач је обавезан да у понуди наведе све тражене податке и достави све тражене доказе - документа.

- Сви тражени докази – документа морају бити издати према упутствима датим у конкурсној документацији.

Обавезна садржина понуде, по партијама:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
- Образац– СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА – МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ (за партију за коју се подноси понуда)
- Образац МОДЕЛ УГОВОРА (за партију за коју се подноси понуда)
- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- ИЗЈАВУ о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и изјава којом гарантујемо да су поштована права интелектуалне својине трећих лица односно да је понуђач носилац права интелектуалне својине
- ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем
- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (*Достављање овог обрасца није обавезно*). Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- Изјава о испуњености услова према упутствима датим у делу конкурсне документације под називом: УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова), као и докази који су наведени.

ОДЕЉАК VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. У складу са конкурсном документацијом за јавну набавку услуга: правне – адвокатске услуге, ЈН број 04/14, понуђач:

Пословно име	<i>Уписати:</i>
Адреса	<i>Уписати:</i>
Матични број понуђача	<i>Уписати:</i>
Порески идентификациони број (ПИБ)	<i>Уписати:</i>
Одговорно лице Понуђача (потписник уговора)	<i>Уписати:</i>
Особа за контакт	<i>Уписати:</i>
Телефон	<i>Уписати:</i>
Телефакс	<i>Уписати:</i>
Електронска пошта	<i>Уписати:</i>
Рачун понуђача	<i>Уписати:</i>

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача, на посебним обрасцима који су саставни део ове конкурсне документације

3. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – партија 1

Месечна цена - паушал, у динарима без ПДВ-а	
Укупна годишња цена – пауштал, у динарима без ПДВ-а	

Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Место	

4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – партија 2

Месечна цена - паушал, у динарима без ПДВ-а	
Укупна годишња цена – паушал, у динарима без ПДВ-а	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Место	

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – партија 3

Месечна цена - паушал, у динарима без ПДВ-а	
Укупна годишња цена – паушал, у динарима без ПДВ-а	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Место	

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача
М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Опис предмета јавне набавке се попуњава за партију за коју се подноси понуда.

ОДЕЉАК VII

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр, 124/2012; у даљем тексту: Закон), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив и адресу понуђача) испуњава све обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, ЈН бр. 04/14, из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4), и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Изјављујем да ћемо уколико наручилац то затражи доставити сва документа прописана чланом 77. ЗЈН.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОДЕЉАК VIII

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни

Напомена: Образац се попуњава за партију за коју се подноси понуда.

Партија 1:

Ред. број	Предмет	НАКНАДА У МЕСЕЧНОМ ПАУШАЛНОМ ИЗНОСУ, у динарима без ПДВ-а	НАКНАДА У МЕСЕЧНОМ ПАУШАЛНОМ ИЗНОСУ, у динараима са ПДВ-ом	Укупна ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УГОВОРЕНИ ПЕРИОД од годину дана, у динарима без ПДВ-а	Укупна ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УГОВОРЕНИ ПЕРИОД од годину дана, у динараима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1.	АДВОКАТСКЕ УСЛУГЕ				

Партија 2:

Ред. број	Предмет	НАКНАДА У МЕСЕЧНОМ ПАУШАЛНОМ ИЗНОСУ, у динарима без ПДВ-а	НАКНАДА У МЕСЕЧНОМ ПАУШАЛНОМ ИЗНОСУ, у динараима са ПДВ-ом	Укупна ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УГОВОРЕНИ ПЕРИОД од годину дана, у динарима без ПДВ-а	Укупна ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УГОВОРЕНИ ПЕРИОД од годину дана, у динараима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1.	АДВОКАТСКЕ УСЛУГЕ				

Партија 3:

Ред. број	Предмет	НАКНАДА У МЕСЕЧНОМ ПАУШАЛНОМ ИЗНОСУ, у динарима без ПДВ-а	НАКНАДА У МЕСЕЧНОМ ПАУШАЛНОМ ИЗНОСУ, у динарима са ПДВ-ом	Укупна ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УГОВОРЕНИ ПЕРИОД од годину дана, у динарима без ПДВ-а	Укупна ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УГОВОРЕНИ ПЕРИОД од годину дана, у динарима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1.	АДВОКАТСКЕ УСЛУГЕ				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене, по партијама:

У КОЛОНУ 3: „НАКНАДА У МЕСЕЧНОМ ПАУШАЛНОМ ИЗНОСУ ИСКАЗАНА У ДИНАРИМА БЕЗ ПДВ-а“ унети понуђену цену изражену у динарима за месечни паушални износ без пореза на додату вредност.

У КОЛОНУ 4: „НАКНАДА У МЕСЕЧНОМ ПАУШАЛНОМ ИЗНОСУ ИСКАЗАНА У ДИНАРИМА СА ПДВ-ом“ унети понуђену цену изражену у динарима за месечни паушални износ са исказаним порезом на додату вредност.

У КОЛОНУ 5: „Укупна ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УГОВОРЕНИ ПЕРИОД од годину дана - без ПДВ-а“ уноси се укупна понуђена цена за тражене услуге за цео уговорни период (од момента потписивања Уговора, до момента реализације уговора, без исказаног ПДВ-а)

У КОЛОНУ 6: „Укупна ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УГОВОРЕНИ ПЕРИОД од годину дана - са ПДВ-ом“ уноси се укупна понуђена цена за тражене услуге за цео уговорни период (од момента потписивања Уговора, до момента реализације уговора, са исказаним ПДВ-ом)

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Место и датум:

М.П.

ОДЕЉАК IX

МОДЕЛ УГОВОРА

јавна набавка мале вредности, ЈНМВ број 04/14, партија 1

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2014. године, између:

- **ЈАВНОГ ГРАДСКОГ САОБРАЋАЈНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВИ САД“ НОВИ САД**, Футошки пут 46, матични број: 08041822, ПИБ: 100277615, број рачуна: 160-920005-02 код Банса Intesa, Нови Сад, које заступа Милан Балаћ, директор
(у даљем тексту: Наручилац)

и

- " _____ " из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____, број рачуна: _____, који се води код _____ банке у _____
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање адвокатских услуга, у свему према понуди Пружаоца услуге, која је заведена код Наручиоца под деловодним бројем _____ дана _____ (не попуњава понуђач) и која чини саставни део овог уговора.

Адвокатске услуге се састоје из:

- заступања Наручиоца пред судовима и другим државним органима у радним споровима;
- давање правних савета;
- састављање тужби, жалби, молби, представки и других поднесака за рачун Наручиоца;
- састављање уговора, изјава и других исправа за рачун Наручиоца;
- заступање Наручиоца у његовим правним пословима при закључењу уговора и поравнања;
- давање стручних мишљења у поступцима заштите права у јавним набавкама;
- обављање других послова правне помоћи у име и за рачун Наручиоца на основу којих он остварује неко право или преузима обавезу;
- заступање Наручиоца по ванредним правним лековима;
- заступање Наручиоца пред судовима опште и посебне надлежности и државним органима, предузећима и другим правним лицима и у другим правним областима, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца.

Члан 2.

Пружалац услуге ће предметне услуге пружати од дана правоснажности одлуке о избору најповољније понуде .

ЦЕНА:

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Пружалац услуге понудио приликом конкурисања за додељивање овог уговора, а која износи _____ динара без ПДВ-а месечно или укупно _____ динара без ПДВ-а за период од годину дана од дана склапања уговора.

У уговорену цену урачунати су сви трошкови.

Поред паушалног месечног износа из става 1. овог члана, Пружалац услуге има право на све досуђене трошкове на име пружања адвокатских услуга, под условом да је супротна страна обавезана на плаћање истих.

РОК ИЗВРШЕЊА:

Члан 4.

Рок извршења обавеза је годину дана од дана закључења уговора.

ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТА:

Члан 5.

Пружалац услуге гарантује да ће испоштовати све уговорене обавезе, а у случају да не то не испоштује, сагласан је да Наручилац раскине уговор и активира приложену меницу, коју је Пружалац услуге приложио као средство обезбеђења, као и да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету, која настане услед тога.

ПЛАЋАЊЕ:

Члан 6.

Плаћање по овом уговору уговорне стране ће обављати преко својих рачуна код овлашћене банке на основу испостављених фактура пуномоћника, у року од _____ дана од дана пријема фактуре.

Члан 7.

На основу овог уговора Наручилац ће Пружаоцу услуге дати генералну пуномоћ.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 8.

Уколико се укаже потреба за додатним услугама која су предмет овог уговора, Наручилац ће Пружаоцу услуге доставити понуду за пружање истих, што ће међусобно регулисати анексом овог Уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Члан 10.

Измене и допуне овог уговора, Наручилац и Пружалац услуге, могу вршити искључиво анексом у писаној форми.

Члан 11.

Све евентуалне спорове, настале при реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај уговор је састављен у три истоветна примерка, од којих се један примерак доставља Пружаоцу услуге а два Наручиоцу.

За Наручиоца
Директор

За Пружаоца услуге

МОДЕЛ УГОВОРА
јавна набавка мале вредности, ЈНМВ број 04/14, партија 2

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2014. године, између:

- **ЈАВНОГ ГРАДСКОГ САОБРАЋАЈНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВИ САД“ НОВИ САД**, Футошки пут 46, матични број: 08041822, ПИБ: 100277615, број рачуна: 160-920005-02 kod Banca Intesa, Нови Сад, које заступа Милан Балаћ, директор
(у даљем тексту: Наручилац)

и

- " _____ " из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____, број рачуна: _____, који се води код _____ банке у _____
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање адвокатских услуга, у свему према понуди Пружаоца услуге, која је заведена код Наручиоца под деловодним бројем _____ дана _____ (не попуњава понуђач) и која чини саставни део овог уговора.

Адвокатске услуге се састоје из:

- заступање Наручиоца пред судовима и другим државним органима у поступку накнаде материјалне и нематеријалне штете настале у јавном градском саобраћају у поступцима у којима је тужени ЈГСП Нови Сад;
- пружање саветодавних услуга кроз предлоге, сугестије или препоруке у вези са одштетним захтевима поднетим ради мирног решавања спорова, као и у вези са провером правног основа за накнаду штете;
- пружање саветодавних услуга кроз предлоге, сугестије или препоруке у вези са предлогом за вансудска поравнања везана за накнаду штете;
- састављања тужби, жалби, молби, представки и других поднесака за рачун Наручиоца;
- давање стручних мишљења у поступцима заштите права у јавним набавкама;
- обављању других послова правне помоћи у име и за рачун Наручиоца, на основу којих он остварује неко право или преузима обавезу;
- заступање Наручиоца по ванредним правним лековима;
- заступање Наручиоца пред судовима опште и посебне надлежности и државним органима, предузећима и другим правним лицима и у другим правним областима, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца.

Члан 2.

Пружалац услуге ће предметне услуге пружати од дана правоснажности одлуке о избору најповољније понуде .

ЦЕНА:

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Пружалац услуге понудио приликом конкурисања за додељивање овог уговора, а која износи _____ динара без ПДВ-а месечно или укупно _____ динара без ПДВ-а за период од годину дана од дана склапања уговора.

У уговорену цену урачунати су сви трошкови.

Поред паушалног месечног износа из става 1. овог члана, Пружалац услуге има право на све досуђене трошкове на име пружања адвокатских услуга, под условом да је супротна страна обавезана на плаћање истих.

РОК ИЗВРШЕЊА:

Члан 4.

Рок извршења обавеза је годину дана од дана закључења уговора.

ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТА:

Члан 5.

Пружалац услуге гарантује да ће испоштовати све уговорене обавезе, а у случају да не то не испоштује, сагласан је да Наручилац раскине уговор и активира приложену меницу, коју је Пружалац услуге приложио као средство обезбеђења, као и да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету, која настане услед тога.

ПЛАЋАЊЕ:

Члан 6.

Плаћање по овом уговору уговорне стране ће обављати преко својих рачуна код овлашћене банке на основу испостављених фактура пуномоћника, у року од _____ дана од дана пријема фактуре.

Члан 7.

На основу овог уговора Наручилац ће Пружаоцу услуге дати генералну пуномоћ.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 8.

Уколико се укаже потреба за додатним услугама која су предмет овог уговора, Наручилац ће Пружаоцу услуге доставити понуду за пружање истих, што ће међусобно регулисати анексом овог Уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Члан 10.

Измене и допуне овог уговора, Наручилац и Пружалац услуге, могу вршити искључиво анексом у писаној форми.

Члан 11.

Све евентуалне спорове, настале при реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај уговор је састављен у три истоветна примерка, од којих се један примерак доставља Пружаоцу услуге а два Наручиоцу.

За Наручиоца
Директор

За Пружаоца услуге

МОДЕЛ УГОВОРА
јавна набавка мале вредности, ЈНМВ број 04/14, партија 3

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2014. године, између:

- **ЈАВНОГ ГРАДСКОГ САОБРАЋАЈНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВИ САД“ НОВИ САД**, Футошки пут 46, матични број: 08041822, ПИБ: 100277615, број рачуна: 160-920005-02 kod Banca Intesa, Нови Сад, које заступа Милан Балаћ, директор
(у даљем тексту: Наручилац)

и

- " _____ " из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____, број рачуна: _____, који се води код _____ банке у _____
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање адвокатских услуга, у свему према понуди Пружаоца услуге, која је заведена код Наручиоца под деловодним бројем _____ дана _____ (не попуњава понуђач) и која чини саставни део овог уговора.

Адвокатске услуге се састоје из:

- заступање Наручиоца пред привредним судом, привредним апелационим и пред врховним касационим судом у парничном, ванпарничном и извршном поступку;
- давања правних савета;
- састављање тужби, жалби, молби, представки и других поднесака за рачун Наручиоца у предметима које Наручилац достави на заступање;
- састављања уговора из области привредног права, изјава и других исправа по захтеву Наручиоца;
- заступања Наручиоца у његовим правним пословима при закључењу уговора и поравнања;
- пружање саветодавних услуга везаних за примену одредаба Закона о државном премеру и катастру и Закона о грађевинском земљишту;
- давање стручних мишљења у поступцима заштите права у јавним набавкама;
- обављању других послова правне помоћи у име и за рачун Наручиоца, на основу којих он остварује неко право или преузима обавезу;
- заступање Наручиоца по ванредним правним лековима;
- заступање Наручиоца пред судовима опште и посебне надлежности и државним органима, предузећима и другим правним лицима и у другим правним областима, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца.

Члан 2.

Пружалац услуге ће предметне услуге пружати од дана правоснажности одлуке о избору најповољније понуде .

ЦЕНА:

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Пружалац услуге понудио приликом конкурисања за додељивање овог уговора, а која износи _____ динара без ПДВ-а месечно или укупно _____ динара без ПДВ-а за период од годину дана од дана склапања уговора.

У уговорену цену урачунати су сви трошкови.

Поред паушалног месечног износа из става 1. овог члана, Пружалац услуге има право на све досуђене трошкове на име пружања адвокатских услуга, под условом да је супротна страна обавезана на плаћање истих.

РОК ИЗВРШЕЊА:

Члан 4.

Рок извршења обавеза је годину дана од дана закључења уговора.

ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТА:

Члан 5.

Пружалац услуге гарантује да ће испоштовати све уговорене обавезе, а у случају да не то не испоштује, сагласан је да Наручилац раскине уговор и активира приложену меницу, коју је Пружалац услуге приложио као средство обезбеђења, као и да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету, која настане услед тога.

ПЛАЋАЊЕ:

Члан 6.

Плаћање по овом уговору уговорне стране ће обављати преко својих рачуна код овлашћене банке на основу испостављених фактура пуномоћника, у року од _____ дана од дана пријема фактуре.

Члан 7.

На основу овог уговора Наручилац ће Пружаоцу услуге дати генералну пуномоћ.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 8.

Уколико се укаже потреба за додатним услугама која су предмет овог уговора, Наручилац ће Пружаоцу услуге доставити понуду за пружање истих, што ће међусобно регулисати анексом овог Уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Члан 10.

Измене и допуне овог уговора, Наручилац и Пружалац услуге, могу вршити искључиво анексом у писаној форми.

Члан 11.

Све евентуалне спорове, настале при реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај уговор је састављен у три истоветна примерка, од којих се један примерак доставља Пружаоцу услуге а два Наручиоцу.

За Наручиоца
Директор

За Пружаоца услуге

ОДЕЉАК X

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ (партија 1)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ БР. 46/96) и тачке 1, 2 и 6., Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета («Сл. Гласник РС» бр. 57/2004, 82/2004 и 98/2013)

ДУЖНИК: _____, ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА

Корисник-Поверилац: ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ «НОВИ САД» НОВИ САД, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад.

Предајемо Вам бланко, соло меницу, серија број: _____ и овлашћујемо ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“ Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да сваку од предатих меница може попунити на износ до

_____ динара
(и словима: _____)

уколико понуђач после прихватања понуде од стране наручиоца одустане од потписивања уговора за **извршење услуга**, односно уколико након потписивања не изврше своје уговорне обавезе за јавну набавку _____, ЈНМВ број 04/14.

ОВЛАШЋУЈЕМО ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ «НОВИ САД» НОВИ САД, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Повериоца, уколико Дужник одустане од потписивања уговора за **извршење услуга, а после прихватања понуде.**

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату.

Менице су важеће и у случају да у току трајања јавне набавке предметних услуга дође до промене лица овлашћених за заступање предузећа-дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ
Потпис овлашћеног лица са печатом

М.П.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ (партија 2)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ БР. 46/96) и тачке 1, 2 и 6., Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета («Сл. Гласник РС» бр. 57/2004, 82/2004 и 98/2013)

ДУЖНИК: _____, ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА

Корисник-Поверилац: ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ «НОВИ САД» НОВИ САД, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад.

Предајемо Вам бланко, соло меницу, серија број: _____ и овлашћујемо ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“ Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да сваку од предатих меница може попунити на износ до

_____ динара
(и словима: _____)

уколико понуђач после прихватања понуде од стране наручиоца одустане од потписивања уговора за **извршење услуга**, односно уколико након потписивања не изврше своје уговорне обавезе за јавну набавку _____, ЈНМВ број 04/14.

ОВЛАШЋУЈЕМО ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ «НОВИ САД» НОВИ САД, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Повериоца, уколико Дужник одустане од потписивања уговора за **извршење услуга, а после прихватања понуде**.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату.

Менице су важеће и у случају да у току трајања јавне набавке предметних услуга дође до промене лица овлашћених за заступање предузећа-дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ
Потпис овлашћеног лица са печатом

М.П.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ (партија 3)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ БР. 46/96) и тачке 1, 2 и 6., Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета («Сл. Гласник РС» бр. 57/2004, 82/2004 и 98/2013)

ДУЖНИК: _____, ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА

Корисник-Поверилац: ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ «НОВИ САД» НОВИ САД, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад.

Предајемо Вам бланко, соло меницу, серија број: _____ и овлашћујемо ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НОВИ САД“ Нови Сад, Футошки пут 46, као Повериоца, да сваку од предатих меница може попунити на износ до

_____ динара
(и словима: _____)

уколико понуђач после прихватања понуде од стране наручиоца одустане од потписивања уговора за **извршење услуга**, односно уколико након потписивања не изврше своје уговорне обавезе за јавну набавку правних – адвокатских услуга, ЈНМВ број 04/14.

ОВЛАШЋУЈЕМО ЈАВНО ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ «НОВИ САД» НОВИ САД, Футошки пут 46, 21000 Нови Сад, као Повериоца, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Повериоца, уколико Дужник одустане од потписивања уговора за **извршење услуга, а после прихватања понуде**.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату.

Менице су важеће и у случају да у току трајања јавне набавке предметних услуга дође до промене лица овлашћених за заступање предузећа-дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ
Потпис овлашћеног лица са печатом

М.П.

ОДЕЉАК XI

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА
ПРАВНИМ ЛИЦИМА КОЈА ОБАВЉАЈУ КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуђач:
_____ (уписати назив понуђача)
у претходној години пружио услуге које су предмет јавне набавке правним лицима која
обављају комуналну делатност.

Место и датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П. _____

Напомена: У случају да се понуда подноси за више партија, образац је потребно копирати и назначити број партије за коју се понуда подноси.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености наведеног услова.

ОДЕЉАК XII

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА У ПОСТУПЦИМА ЗАШТИТЕ ПРАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуђач:
_____ (уписати назив понуђача)
има успешно окончане поступке заштите права у јавним набавкама у последњих пет година од дана објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку, и то успешно окончану заштиту права у _____ поступка јавне набавке по наручиоца посла или заступану страну од којих је _____ поступак спроведен применом одредби Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012), а који је ступио на снагу 01.04.2013. године.

Место и датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П. _____

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености наведеног услова.

ОДЕЉАК XIII

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (уписати пословно име и адресу понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга: правне – адвокатске услуге, ЈНМБ број 04/14, партија број _____, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П. _____

Напомене: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОДЕЉАК XIV

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012), као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга: правне – адвокатске услуге, партија _____, ЈН број 04/14, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.